



## 1. výzva MAS Podještědí-IROP- Infrastruktura pro vzdělávání

**Číslo výzvy MAS: 154/06\_16\_075/CLLD\_16\_02\_105**

**Prezentace k 1.výzvě MAS Podještědí-IROP- Infrastruktura pro vzdělávání**

Proseč pod Ještědem 24. 04. 2018

Manažer IROP: Ing. Filip Šafařík, 605 215 264, [irop@podjestedi.eu](mailto:irop@podjestedi.eu)

# Identifikace výzvy

<b>Operační program</b>	Integrovaný regionální operační program
<b>Specifický cíl IROP</b>	4.1 Posílení komunitně vedeného místního rozvoje za účelem zvýšení kvality života ve venkovských oblastech a aktivizace místního potenciálu
<b>Číslo výzvy ŘO IROP</b>	68. výzva IROP - ZVYŠOVÁNÍ KVALITY A DOSTUPNOSTI INFRASTRUKTURY PRO VZDĚLÁVÁNÍ A CELOŽIVOTNÍ UČENÍ - INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD - SC 4.1
<b>Číslo výzvy MAS</b>	1.
<b>Opatření integrované strategie</b>	A.1.1.1 Optimalizace provozu mateřských, základních škol a dalších vzdělávacích zařízení
<b>Druh výzvy</b>	Kolová

1.výzva MAS je navázána na výzvu ŘO IROP č. 68  
ŘO IROP schválil 1. výzvu MAS dle pravidel IROP



# Termíny

<b>Datum a čas vyhlášení výzvy MAS</b>	10.5.18 14:00
<b>Datum a čas zpřístupnění formuláře žádosti o podporu v MS2014+</b>	10.5.18 14:00
<b>Datum a čas zahájení příjmu žádostí o podporu v MS2014+</b>	N/R
<b>Datum a čas ukončení příjmu žádostí o podporu v MS2014+</b>	10.8.18 14:00
<b>Datum zahájení realizace projektu</b>	1.1.2014
	Datem zahájení realizace projektu se rozumí datum prvního právního úkonu týkajícího se aktivit projektu, na které jsou vynaloženy způsobilé výdaje. Datum zahájení realizace projektu může být stanoveno nejdříve na 1. 1. 2014, a to i v případě, že první právní úkon byl učiněn před tímto datem.
<b>Datum ukončení realizace projektu</b>	30.6.2023
	Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu v MS 2014+.

# Podpora

<b>Alokace výzvy MAS (CZV)</b>	<b>26 315 790,000 Kč</b>	
<b>Míra podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu pro projekt</b>	Evropský fond pro regionální rozvoj - 95 % Státní rozpočet - 0 %	
<b>Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu</b>	<b>500 000,000 Kč</b> <b>10 000 000,000 Kč</b>	
<b>Podmínky veřejné podpory</b>	Podpořeny budou pouze projekty nezakládající veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.	
<b>Forma podpory</b>	Dotace – ex-post financování	



# Oprávnění žadatelé

## Společné pro všechny aktivity

- kraje
- organizace zřizované nebo zakládané kraji
- obce
- organizace zřizované nebo zakládané obcemi
- nestátní neziskové organizace
- církve
- církevní organizace
- organizační složky státu
- příspěvkové organizace organizačních složek státu

## Aktivita **Infrastruktura pro předškolní vzdělávání**

- zařízení péče o děti do 3 let
- školy a školská zařízení v oblasti předškolního vzdělávání
- další subjekty podílející se na realizaci vzdělávacích aktivit v oblasti předškolního vzdělávání a péče o děti

## Aktivita **Infrastruktura základních škol**

- školy a školská zařízení v oblasti základního vzdělávání
- další subjekty podílející se na realizaci vzdělávacích aktivit

## Aktivita **Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání**

- školy a školská zařízení v oblasti předškolního, základního a středního vzdělávání a vyšší odborné školy
- další subjekty podílející se na realizaci vzdělávacích aktivit

# Povinné přílohy

	<b>Společné pro všechny aktivity</b>
1	Plná moc
2	Zadávací a výběrové řízení
3	Doklady o právní subjektivitě
4	Výpis z rejstříku trestů - příloha zrušena
5	Studie proveditelnosti
6	Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu
7	Územní rozhodnutí s nabytím právní moci nebo územní souhlas nebo účinná veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení
8	Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení s nabytím právní moci nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení
9	Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby
10	Položkový rozpočet stavby
11	Výpočet čistých jiných peněžních příjmů
12	Čestné prohlášení o skutečném majiteli
	<b>Aktivita Infrastruktura pro předškolní vzdělávání</b>
13	Výpis z Rejstříku škol a školských zařízení
14	Stanovisko Krajské hygienické stanice ke kapacitě školy
	<b>Aktivita Infrastruktura základních škol</b>
13	Výpis z Rejstříku škol a školských zařízení
<p>Bližší specifikace náležitostí u požadovaných příloh žádosti o dotaci je uvedena ve Specifických pravidlech výzvy č. 68 (verze 1.1, platnost od 27.03.2017) IROP v kapitole 3.1.4 - aktivita "Infrastruktura pro předškolní vzdělávání", v kapitole 3.2.4 - aktivita "Infrastruktura základních škol" a v kapitole 3.4.4 - aktivita "Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání".</p> <p>Oproti výzvě ŘO IROP MAS omezuje okruh podporovaných aktivit na výše uvedené aktivity. Z tohoto důvodu není pro tuto výzvu relevantní kapitola 3.3.4. týkající se aktivity "Infrastruktura středních škol a vyšších odborných škol".</p>	



# Způsob hodnocení projektů

- MAS provádí nejprve kontrolu přijatelnosti a formálních náležitostí (pracovníci MAS)
- Následně provádí věcné hodnocení předložených žádostí o podporu (Výběrová komise)
- Každá z popisovaných fází hodnocení projektů má svá vlastní kritéria, jejímž cílem je vybrat transparentně kvalitní projekty (Příloha č.1 a č.2 výzvy)
- Do procesu hodnocení vstupují všechny podané žádosti o podporu, které byly podány prostřednictvím MS 2014+.
- Podrobný popis způsobu hodnocení a výběru projektů je uveden v kap. 5 Interních postupů MAS Podještědí.  
Ke stažení na: <https://www.podjestedi.eu/sluzby/interni-postupy-irop/>

## Podmínka úspěšného věcného hodnocení projektu

Minimální bodová hranice: **35** bodů

Maximální bodová hranice: **65** bodů

## Podporované aktivity

# Aktivita - Infrastruktura pro předškolní vzdělávání

- **Hlavní zaměření projektu** musí být ve vazbě na **zvýšení nedostatečné kapacity** zařízení péče o děti v předškolním věku v území, kde je prokazatelný nedostatek těchto zařízení.
- Podpora může být poskytnuta na **zvýšení kapacity mateřských škol podle zákona č. 561/2004 Sb.**, školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, zapsaných do školského rejstříku, všech zřizovatelů bez rozdílu (včetně mateřských škol určených pro vzdělávání dětí zaměstnanců)

### Hlavní podporované aktivity

- stavby a stavební práce spojené s výstavbou nové infrastruktury, včetně vybudování přípojky pro přivedení inženýrských sítí,
- rekonstrukce a stavební úpravy stávající infrastruktury, včetně zabezpečení bezbariérovosti dle vyhlášky č. 398/2009 Sb. o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb,
- nákup pozemků a staveb (nemovitostí),
- pořízení vybavení budov a učeben,
- pořízení kompenzačních pomůcek.

*Na hlavní aktivity projektu musí být vynaloženo minimálně 85 % celkových způsobilých výdajů projektu.*

### Vedlejší podporované aktivity

- demolice související s realizací projektu,
- pořízení bezpečnostních prvků a zařízení, osvětlení, elektronického a mechanického zabezpečení,
- pořízení herních prvků,
- úpravy venkovního prostranství (přístupové cesty v areálu, zeleň, hřiště a herní prvky),
- projektová dokumentace, EIA,
- zabezpečení výstavby (technický dozor investora, BOZP, autorský dozor),
- pořízení služeb bezprostředně souvisejících s realizací projektu (příprava a realizace zadávacích a výběrových řízení, zpracování studie proveditelnosti),
- povinná publicita (podle kap. 13 Obecných pravidel).



## **Podporované aktivity**

# **Aktivita - Infrastruktura pro předškolní vzdělávání**

### **Způsobilé výdaje**

#### **1. Navýšení kapacity minimálně o 16 dětí**

- Způsobilé výdaje na hlavní i vedlejší aktivity jsou uznatelné v plné míře.

#### **2. Navýšení kapacity o méně než 16 dětí**

- Způsobilé výdaje uznatelné v plné míře - výdaje související s rozšířením kapacity kmenových tříd, nákup kompenzačních pomůcek a stavební úpravy budovy spojené s bezbariérovostí.
- Ostatní výdaje na hlavní a vedlejší aktivity jsou způsobilé v poměrné části dle navýšené kapacity a stávající kapacity vycházející z Rejstříku škol a školských zařízení.

## Podporované aktivity

# Aktivita - Infrastruktura základních škol

- Podpora může být poskytnuta na podporu infrastruktury **škol a školských zařízení pro základní vzdělávání** podle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, **zapsaných v Rejstříku škol a školských zařízení k datu vyhlášení výzvy MAS.**
- Projektové záměry musí být v souladu s **Místním akčním plánem vzdělávání (MAP)**

### Hlavní podporované aktivity

- stavby a stavební práce spojené s výstavbou nové infrastruktury, včetně vybudování přípojky pro přivedení inženýrských sítí,
- rekonstrukce a stavební úpravy stávající infrastruktury, včetně zabezpečení bezbariérovosti dle vyhlášky č. 398/2009 Sb. o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb,
- nákup pozemků a staveb (nemovitostí),
- pořízení vybavení budov a učeben,
- pořízení kompenzačních pomůcek.

*Na hlavní aktivity projektu musí být vynaloženo minimálně 85 % celkových způsobilých výdajů projektu.*

### Vedlejší podporované aktivity

- demolice související s realizací projektu,
- pořízení bezpečnostních prvků a zařízení, osvětlení, elektronického a mechanického zabezpečení,
- pořízení herních prvků,
- úpravy venkovního prostranství (přístupové cesty v areálu, zeleň, hřiště a herní prvky),
- projektová dokumentace, EIA,
- zabezpečení výstavby (technický dozor investora, BOZP, autorský dozor),
- pořízení služeb bezprostředně souvisejících s realizací projektu (příprava a realizace zadávacích a výběrových řízení, zpracování studie proveditelnosti),
- povinná publicita (podle kap. 13 Obecných pravidel).



## Podporované aktivity

# Aktivita - Infrastruktura základních škol

### Hlavní zaměření projektu musí vést k:

- a) zvýšení kvality vzdělávání v klíčových kompetencích ve vazbě na budoucí uplatnění na trhu práce v **klíčových kompetencích**: komunikace v cizích jazycích, přírodní vědy, technické a řemeslné obory, práce s digitálními technologiemi,
- b) budování bezbariérovosti,
- c) zajištění vnitřní konektivity a připojení k internetu,
- d) rozšiřování kapacit kmenových učeben ve vazbě na sociální inkluzi či demografickou potřebnost ve **správním obvodu obcí s rozšířenou působností** (dále jen „ORP“) **se sociálně vyloučenou lokalitou** (dále jen „SVL“). Seznam správních obvodů ORP se SVL je uveden v příloze č. 5A těchto Pravidel.

### **KLÍČOVÉ KOMPETENCE IROP**

Klíčové kompetence IROP jsou vázány na vzdělávací oblasti a obory Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV):

- jazyk a jazyková komunikace (Cizí jazyk, Další cizí jazyk),
- člověk a jeho svět,
- matematika a její aplikace,
- člověk a příroda (Fyzika, Chemie, Přírodopis, Zeměpis),
- člověk a svět práce, a průřezová témata RVP ZV,
- environmentální výchova.

Tyto oblasti a obory musí mít škola zapracované ve svém Školním vzdělávacím programu (ŠVP).

**Předmětem podpory nemůže být rekonstrukce stávajících školních budov pouze z důvodu nevyhovujícího technického stavu.**



## Podporované aktivity

# Aktivita - Infrastruktura základních škol

### Způsobilé výdaje

#### **Například:**

- laboratoře, dílny, odborné a specializované učebny a výukové prostory ve vazbě na klíčové kompetence IROP, nezbytné zázemí těchto učeben (např. šatny k dílnám, sociální zázemí, přípravný, sklady pomůcek, úklidové komory).
- odborné kabinety ve vazbě na klíčové kompetence IROP,
- školní poradenské pracoviště v budově školy,
- chodby, vstupní a spojovací prostory nezbytné pro propojení nově vybudovaných prostor,

#### **Pouze ve správním obvodu ORP se SVL navíc (MAS Podještědí- ano):**

- nové kmenové učebny za účelem rozšíření kapacity školy, šatny a toalety pro potřeby nově vybudovaných kapacit,
- nové kabinety ve vazbě na rozšiřování kapacit školy.

*Učebny, výukové prostory, kabinety a další školní pracoviště podpořené z IROP musí být vždy bezbariérově dostupné. Základním požadavkem je zajištění bezbariérové toalety a umožnění volného pohybu osob na vozíku od vstupu do budovy po vstup do učebny (prostor) podpořené z IROP.*



## Podporované aktivity

### Aktivita - Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání

- Hlavní zaměření projektu musí být ve vazbě na zvýšení nedostatečné kapacity pro zájmové, neformální nebo celoživotní vzdělávání v území. Účelem podporovaných aktivit je **zvýšení kvality vzdělávání v klíčových kompetencích** ve vazbě na budoucí uplatnění na trhu práce a sladění nabídky a poptávky na regionálním trhu práce.
- Projektové záměry musí být v souladu s **Místním akčním plánem vzdělávání (MAP) nebo Krajským akčním plánem vzdělávání (KAP)**

#### Hlavní podporované aktivity

- stavby a stavební práce spojené s vybudováním infrastruktury pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání,
- rekonstrukce a stavební úpravy stávající infrastruktury (včetně zabezpečení bezbariérovosti dle vyhlášky č. 398/2009 Sb. O obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb),
- nákup pozemků a staveb (nemovitostí),
- pořízení vybavení budov a učeben,
- pořízení kompenzačních pomůcek.

*Na hlavní aktivity projektu musí být vynaloženo minimálně 85 % celkových způsobilých výdajů projektu.*

#### Vedlejší podporované aktivity

- demolice související s realizací projektu,
- úpravy zeleně a venkovního prostranství,
- projektová dokumentace, EIA,
- zabezpečení výstavby (technický dozor investora, BOZP, autorský dozor),
- pořízení služeb bezprostředně související s realizací projektu (příprava a realizace zadávacích a výběrových řízení, zpracování studie proveditelnosti),
- povinná publicita (podle kap. 13 Obecných pravidel).

## Podporované aktivity

### Aktivita - Infrastruktura pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání

- Klíčové kompetence IROP pro **zájmové a neformální vzdělávání** jsou vázány na vzdělávací oblasti a obory Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV)
- Vazby na tyto oblasti a obory popíše žadatel ve studii proveditelnosti a uvede citace vzdělávacího programu zařízení, které je předmětem projektu.
- Klíčové kompetence IROP pro **celoživotní (další) vzdělávání** jsou vázány na Národní soustavu kvalifikací a vybrané kvalifikace dle přílohy č. 8B specifických pravidel pro žadatele a příjemce.



# Pravidla pro žadatele a příjemce

**[www.podjestedi.eu](http://www.podjestedi.eu)**

Navigace webových stránek: Programový rámec IROP/Výzvy/1. výzva – Vzdělávání

Zde naleznete ke stažení:

- Text 1. výzvy
- Přílohu č. 1 Kritéria formálních náležitostí a přijatelnosti
- Přílohu č. 2 Kritéria věcného hodnocení
  
- Specifická pravidla pro žadatele a příjemce + přílohy. Definují parametry a zaměření jednotlivých aktivit 1. výzvy. V přílohách naleznete například formuláře, seznamy a některé předdefinované osnovy dokumentů, které se dokládají jako povinné přílohy.
- Obecná pravidla pro žadatele a příjemce + přílohy. Definují obecná pravidla pro všechny žadatele ze všech výzev IROP

**[www.irop.mmr.cz](http://www.irop.mmr.cz)**

- Specifická pravidla pro žadatele a příjemce + přílohy  
<http://www.irop.mmr.cz/cs/Zadatele-a-prijemci/Dokumenty/Dokumenty/Dokumenty-k-jednotlivym-vyzvam/VVyzva-c-68-Zvysovani-kvality-a-dostupnosti-infras>
- Obecná pravidla pro žadatele a příjemce + přílohy  
<http://www.irop.mmr.cz/cs/Zadatele-a-prijemci/Dokumenty/Dokumenty/Obecna-Pravidla-pro-zadatele-a-prijemce/Obecna-Pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-aktualne-platna-verze>

# Podání žádosti o podporu

Podání žádosti elektronicky prostřednictvím MS2014+ (monitorovací systém)

Úvodní webová stránka pro vstup a registraci: <https://mseu.mssf.cz/>

Pro podání žádosti je nutné mít zřízený elektronický podpis



## Kontakty

Manažerka SCLLD:

Bc. Jana Švehlová

E-mail: [manazer@podjestedi.eu](mailto:manazer@podjestedi.eu)

Tel: 606 255 928

Manažer IROP:

Ing. Filip Šafařík

E-mail: [irop@podjestedi.eu](mailto:irop@podjestedi.eu)

Tel: 605 215 264

**www.podjestedi.eu**